

事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2024年 2月 1日

事業所名:放課後等デイサービス 粉河青空

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6	0	必要でない仕切りを外して、広々としたスペースを確保しています。	外での活動も取り入れて、元氣いっぱいあそびます。
	2	職員の配置数は適切であるか	5	1	利用者の人数に合わせて、職員を配置しています。	常勤の若いスタッフの配置が望まれる
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6	0	出入り口のスロープや玄関入り口の点字ブロックにインターホン、トイレも車椅子での使用が出来ます。	状況に応じて、今後も対応していきたいと思います。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	6	0	活動終わりにみんなと一緒に掃除を行っています。	スポーツや遊戯などをするための、もっと広い場所が欲しい。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	6	0	パート職員も参加し、月に一回、会議を行っています。	職員みんなで分担して作成し、話し合いを持てるようになっていきたい。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	0	保護者との関わりの中で、要望を伝えやすい関係性をつくっていく。	要望を受け入れ改善する努力を続けていきます。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	6	0	ホームページで公開しています。	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	6	未実施	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	0	研修委員を設けて、研修の機会を確保しています。	個人的なスキルアップもできればと思います。
適	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	保護者の方と面談を行い、課題や目標を聞いています。	保護者のニーズと本人の意向をはかり、支援計画を作成しています。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	0	6	事業所に合った様式を使用しています。	相談員との面談にも参加し、状況を把握しています。
	12	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	6	0	相談員や職員と相談して設定しています。	職員全員で共通した支援を行えるように努力していきます。
	13	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	6	0	職員全員が計画を確認し、支援を行っています。	職員全員で計画を作成していきたいと思います。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	0	担当の分野の活動を計画しています。	職員全員で確認し、計画を作成しています。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	0	子どもたちの要望に合わせて、内容を変えています。	子どもたちとの会話を大切に、楽しい活動をつくっていきます。

切な支援の提供	16	(放課後等デイサービスののみ) 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	6	0	平日と長期休暇の活動の内容を変えています。	長期休暇でしか出来ない特別な活動を取り入れていきます。
	17	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	0	集団に入りづらい子も集団に入っていけるような支援を計画しています。	子どもの得意、不得意を知ったうえで、苦手な活動にも参加していけるように、計画を作成しています。
	18	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	0	デイリー表を用いて活動内容の共有が出来るようにしています。	朝礼の際に、打ち合わせを行い、再確認しています。
	19	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	0	送迎時などに話をし、共有出来るように努めています。	職員全員が集まることは難しいが、気になったことがあれば、その日のうちに伝え、共有出来るようにしています。
	20	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	0	個人記録、日誌に記入して、支援につなげていきます。	振り返りを行うことで、支援の検証、改善につなげていきたい。
	21	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	0	相談員からのモニタリング結果も取り入れています。	モニタリング報告書を元に、職員全員で話し合い見直しが必要かどうかを判断していきます。
	22	(放課後等デイサービスののみ) ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	6	0	偏った活動にならないように工夫しています。	定期的にガイドラインを振り返り、活動内容を検討していきます。
関係機関や保護者との連携関係	23	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	0	管理者、児発営もしくは、直接支援している職員が参加しています。	今後も関係機関との連携し、積極的に会議に参加していきます。
	24	(児童発達支援のみ) 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか				
	25	(放課後等デイサービスののみ) 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	6	0	下校時間の変更や行事予定などを担当の先生にたずねるようにしています。	トラブルの無いように、丁寧に連絡を取り合っていきたいと思えます。
	26	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか				
	27	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか				
	28	(児童発達支援のみ) 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか				
	29	(児童発達支援のみ) 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか				

機関や保護者との連携	30	(放課後等デイサービスのみのみ) 就学前に利用していた保育所や認定こども園、幼稚園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	0	見学に行かせてもらっています。	引き継ぎを行って、情報共有をしています。今後も継続して、連絡を取り合っています。
	31	(放課後等デイサービスのみのみ) 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	0	保護者の同意を得て、情報を提供しています。	卒業後も必要であれば相談に応じます。
	32	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6	0	研修に参加しています。	連携機関を増やし、研修にも参加していきます。
	33	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	6	特にありません。	機会をつくっていききたいと思います。
	34	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	5	1	参加しています。	積極的に参加していきたいと思っています。
	35	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	0	送迎時や連絡帳を利用して伝えていきます。	共通理解が持てるように、丁寧に伝えていきます。
	36	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	6	0	学習会などを企画しています。	たくさんの保護者に参加してもらえるような学習会を企画していきたいと思っています。
保護者への説明責任等	37	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	0	年に一度、説明会(交流会)を行い、説明しています。	保護者からの問い合わせがあれば、その都度、対応させていただきます。
	38	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	6	0	面談を行い、説明して同意を得ています。	直接会えない時には、電話で、説明しています。
	39	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	0	随時、相談に応じています。	必要な場合は、関係機関と連携して支援を行っています。
	40	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	0	親子イベントや交流会を行い、保護者同士の交流を行っています。	保護者同士の連携を図るための活動計画を作成していきます。
	41	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	0	相談や申し入れに関しては、随時、対応しています。	必要に応じて、相談員を通して、対応しています。
	42	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	月に1度のお便りと年に3度の法人の通信を発行しています。	今後も、たくさんの人に活動内容を知ってもらえるように発信していきます。
	43	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6	0	デイリーなども個人情報にあたるので、取り扱いに注意しています。	書類は持ち歩かない。破棄する場合はシュレッダーにかけています。
	44	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6	0	できるだけ短くて、わかりやすい説明を心がけています。	簡単な手話やマカトンを取り入れたり、視覚での情報伝達を行っています。

	45	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	6	0	地域の方々にしめ縄作りを教わりました。	地域の方々との交流の場を設けていきたいと思います。
非常時等の対応	46	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	0	6	月に1度、避難訓練を行っています。	個別支援計画に記載し、お便りも配布しています。
	47	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	0	月に1度、避難訓練を行っています。	これからも続けていきます。
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	6	0	保護者からの情報を頂き、職員全員に周知しています。	医師からの指示書や、園からの引き継ぎを行っています。
	49	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	6	0	保護者を通じて、情報を頂き、職員全員で周知しています。	食材を工夫して、みんなと一緒に食事を楽めるようにしていきたいと思います。
	50	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	0	ヒヤリハットを作成して、職員全員で把握しています。	同じことを繰り返さないように、話し合いをしていきたいと思っています。
	51	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	0	虐待チェックを年間に3回行っています。	その都度、話し合いをして再発防止に努めていきます。
	52	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	0	話し合いを行い、共通認識をもち、適切な対応に心がけています。	支援計画に記載し、保護者にも丁寧な説明を行っています。

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。

保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)

公表: 2024年 2月 1日

事業所名:放課後等デイサービス 粉河青空 保護者等数(児童数) 36人 回収数 27人 割合 75%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	15	0	0	12	敷地内で外であそべるスペースがあるのは、いいと思います	室内及び屋外でも活動を行っています。室内でも全員で活動できる部屋や1人で過ごせる部屋があります。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	4	0	10	職員が少し減った気がします。	利用児3~4人に対して、1人の職員が配置されています。それぞれに必要な研修を受けています。
	③	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	8	3	0	16	子どもが、過ごしやすいいと言っています。	子どもたちに分かりやすいように、声かけを行いながら、活動しています。職員が自ら動き、伝えていきます。福祉のまちづくり条例に合った、バリアフリーに対応しています。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	12	1	0	14	子どもが、過ごしやすいいと言っています。	子どもたちが快適に過ごせるように、日々の衛生管理を徹底して、活動しています。
適切な 支援の 提供	⑤	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画が作成されているか	27	0	0	0		昨年度の計画をもとに、子どもたちの様子を見たらうで、保護者の意見も取り入れて、計画を作成しています。
	⑥	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画には、子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	25	2	0	0		月に1度、会議を開き、話し合い具体的に個々に応じた支援計画を立てて、計画に基づいた支援を行っています。
	⑦	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われているか	24	2	0	1		職員全員で共有し、計画に沿った支援を行っています。
	⑧	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	19	8	0	0	・同じのが多い ・曜日によって 様々な行事内容がある。	子どもたちの意見を聞きながら、活動の幅を広げていきます。
	⑨	児童発達支援の場合は、保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合は、放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会があるか	10	1	5	11		機会をつくっていききたいと思います。
保護者 への 説明等	⑩	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	23	3	0	1		入所時や面談の際に説明をしています。わからない事があれば、いつでも相談してもらえるような関係づくりをしています。
	⑪	児童発達支援計画・放課後等デイサービス計画を示しながら、支援内容の説明がなされたか	24	2	0	1		計画を作成した際には、保護者の方に説明をしてサインをいただいています。
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	15	4	1	7		プログラムは、ありませんが、保護者、家族に応じた助言や支援を行っています。
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	19	6	1	1	ご年配の方が送ってくださる日は、その日の様子を聞けることはないです。	送迎時などに、保護者と子どもの様子を伝え、理解しあえるようにしていきます。
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	19	5	1	2	週に1度の利用なので、スタッフとの関わりがあまりない。	活動の様子を報告し、自宅での様子を伺いながら、助言を行っています。
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	22	1	1	3		保護者同士の交流の場を設けて、関係を広げていけるようにしていきたいと思います。
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	23	2	0	2		必要であれば、相談員と連携を取り合って、迅速に対応していきます。

	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	20	6	0	1	週に1度の利用なので、スタッフとの関わりがあまりない。	その都度、わかりやすく伝えていけるように、努力していきます。
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	24	1	0	2		月に1度のお便りと行事予定を発行しています。事業所評価と自己評価の結果も伝えていきます。
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか	25	1	0	1		個人で持ち歩かないようにしています。破棄する場合はシュレッダーにかけています。
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	24	1	0	2		マニュアルを策定しています。保護者にもプリントを配布し、避難訓練を活動に取り入れて、いきます。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	17	2	0	8	スケジュールをあまり知らない ので	BCPを作成しています。避難訓練や研修を受けていきたいと思っています。
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか	20	6	0	1	・何をして遊んだなど、教えてくれる。 ・週に1度の利用なので、よくわからない。	明日もまた来たい。行って〇〇したいと思ってもらえるような活動をおこなっていききたいと思います。
	㉓	事業所の支援に満足しているか	23	4	0	0	・もう少しその日の様子を教えてもらいたい。 ・満足している。	保護者との関係を密にし、希望に沿った対応をしていけるように、努力していきます。

○ この「保護者等からの事業所評価の集計結果(公表)」は、保護者等の皆様に「保護者等向け児童発達支援・放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。